

ACCES MASS -MEDIA

Nici un reprezentant al mass-media nu are voie sa patrunda in incinta spitalului decat cu acordul conducerii, in urma unei solicitari scrise sau telefonice si cu permis de vizitare.

Reprezentantii mass-media vor fi pe parcursul vizitei insotiti permanent de un reprezentant al spitalului. Accesul in sectiile/ compartimentele spitalului va fi restrictionat si acordat doar cu avizul sefului de comp.

Pentru reprezentanții mass-mediei, accesul în unitate se realizeaza numai pe baza legitimatiei de acreditare și a cărții de identitate sau cu acordul Managerului. Pentru obtinerea acordului de interviu, anterior, reprezentantii mass-mediei vor face o solicitare scrisa în vederea obținerii acordului de principiu al pacientului și al Managerului.

Managerul va stabili locurile și condițiile în care se va putea filma cu ocazia luarii unui interviu unui pacient, în condițiile respectării drepturilor pacientului la intimitate. Va trebui să existe acordul pacientului (consemnat în scris de catre acesta) pentru a se putea realiza un interviu pacientului.

Interviul se va desfasura într-un spatiu care să nu afecteze refacerea sau odihna altor pacienți, stabilit de seful de comp și aprobat de Manager.

Legatura dintre spital si mass media este asigurata de **purtatorul de cuvânt al spitalului**, desemnat prin decizie. Purtătorul de cuvânt desemnat va realiza și va asigura transmiterea mesajelor conducerii spitalului referitor la situația creată de acordarea interviului, fie prin interviu fie prin postarea pe site-ul spitalului.

În virtutea dreptului la informare, există posibilitatea ca pentru un pacient să se solicite de catre mass-media luarea unui interviu. Pentru a se respecta confidentialitatea actului medical și a datelor referitoare la starea pacientilor spitalului, se interzice divulgarea informatiilor despre starea medicală a unui pacient, aceasta putându-se realiza doar cu acceptul scris al acestuia. Dacă exista acceptul pacientului, purtatorul de cuvânt desemnat va contacta seful comp./ medicul curant al pacientului pentru a obtine datele generale despre starea pacientului în cauza și va oferi o scurta descriere a starii sau a evolutiei starii de sanătate, cum ar fi: pacientul este în “stare grava”, “stabil”, “evolutia este favorabila/nefavorabila” etc.

Ziaristii acreditati au acces la biroul Managerului și în sala precizata pentru susținerea conferintei de presa. Ziaristii acreditati pot solicita organizarea unor întâlniri, dezbateri și conferinte de presa cu persoanele din conducerea spitalului. Ziaristii acreditati nu pot interveni, sub nici o forma, în desfasurarea comisiilor medicale de lucru și au obligatia sa se alinieze normelor deontologice din domeniu .

Liber acces la informațiile de interes public

Spitalul are obligația să comunice din oficiu urmatoarele informații de interes public:

- a) documentele care reglementează organizarea și funcționarea spitalului
- b) structura organizatorica, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe cu managerul spitalului;
- c) numele și prenumele persoanelor din conducerea spitalului și ale responsabilului cu difuzarea informațiilor publice;
- d) coordonatele de contact ale spitalului respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii web

Acordarea interviurilor

Interviurile în cadrul spitalului vor fi acordate numai de către purtătorul de cuvânt cu respectarea următoarelor reguli:

- declarațiile referitoare la o persoană se vor face respectând drepturile și libertățile fundamentale ale omului .
- nu se vor face referiri discriminatorii la originea etnică, naționalitatea, rasa sau religia unei persoane precum și un eventual handicap al acestuia.
- informații cu privire la persoane aflate sub tratament, date cu caracter personal privind starea de sănătate, probleme de diagnostic, prognostic, tratament, circumstanțe în legătură cu boala și cu alte diverse fapte, se vor pune la dispoziția reprezentanților mass-media numai cu acordul persoanei sau în cazul unui persoane fără discernământ ori decedată, cu acordul familiei sau aparținătorilor.

Responsabilul cu mass-media va însoți reprezentanții mass-media în cazul în care aceștia doresc interviuarea unui pacient, dar va permite acest lucru numai după ce pacientul va da acordul în scris cu privire la interviuarea sa.

Acordurile în scris vizavi de oferirea informațiilor cu privire la starea de sănătate, medicamentatie, tratament, condiție fizică, etc, sau cu privire la luarea unor interviuri sub formă de înregistrare audio/video sau poza, se vor da pe formular "Acord în scris al pacientului".

Responsabilul cu mass-media va avea grijă ca deplasarea reprezentanților mass-media în incinta spitalului să se facă numai cu ecuson și halat corespunzător.

Purtătorul de cuvânt va sesiza Managerul imediat ce observă filmări cu camera ascunsă sau a unor interviuri înregistrate cu echipamente audio ascunse de către reprezentanții mass-media.